



GRADSKA KNJIŽNICA ZADAR
ŽUPANIJSKA MATIČNA
RAZVOJNA SLUŽBA

PLAN I PROGRAM RADA
U 2025. GODINI – ŠKOLSKE KNJIŽNICE

PROSINAC, 2024. GODINE

PLAN I PROGRAM RADA ŽUPANIJSKE MATIČNE RAZVOJNE SLUŽBE U 2025. GODINI

MREŽA ŠKOLSKIH KNJIŽNICA U ZADARSKOJ ŽUPANIJI - STANJE

- 37 knjižnica osnovnih škola
- 19 knjižnica srednjih škola

Neformalne knjižnične zbirke u privatnim (2) i umjetničkim školama (2) te učeničkom domu (1).

➤ Stručni nadzor i praćenje rada školskih knjižnica

- stručni nadzor izravnim uvidom u rad (vođenje inventarnih knjiga, stručnu obradu građe, pregled dokumentacije o posljednjoj provedenoj reviziji i otpisu knjižnične građe i dr.) i stanje knjižničnoga fonda, prostora i opreme: OŠ Stanovi, OŠ Krune Krstića Zadar.
- sustavno praćenje rada putem izvješća što ih knjižnice dostavljaju na zahtjev Županijske matične razvojne službe: sve školske knjižnice;
- stručno-savjetodavni posjeti knjižnicama vezano uz područja knjižničnog poslovanja koji nisu usklađena sa standardima: u 2025. prioritetni su obilasci škola s prostornim problemima i onih koje nemaju javno dostupan knjižnični katalog (OŠ Jurja Barakovića Ražanac, OŠ Vladimira Nazora Škabrnja, OŠ Ivan Goran Kovačić Lišane Ostrovičke, OŠ Petar Zoranić Stankovci, Škola primijenjene umjetnosti i dizajna i dr.);
- koordinacija i nadzor unosa statističkih podataka u Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica za 2025. godinu;
- prirediti analizu poslovanja školskih knjižnica u protekloj godini prema pokazateljima uspješnosti u Sustavu jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka i usklađenosti s odredbama novog Standarda za školske knjižnice, NN 31/23; analizu poslovanja dostaviti Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu -Zavodu za knjižničarstvo;
- praćenje rada školskih knjižnica i proučavanje njihova stanja i potreba putem redovite komunikacije sa školskim knjižničarima i ravnateljima škola;
- praćenje izvršenja stručnih preporuka Županijske matične razvojne službe.

Prioritet nadzora bit će knjižnice koje nemaju javno dostupan katalog fonda, knjižnice s prostornim problemima i knjižnice koje nisu provele reviziju i otpis knjižnične građe prema rokovima iz Pravilnika o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe, NN 27/23. Izvješće o provedenim stručnim nadzorima i preporukama za unapređenje rada i uvjeta poslovanja Županijska matična razvojna služba dostavit će školskoj knjižnici, njezinoj matičnoj ustanovi (školi), osnivaču i Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu - Zavodu za knjižničarstvo te, prema potrebi, Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih RH.

➤ **Stručno-savjetodavna pomoć knjižnicama**

- savjetovanje knjižnica, odnosno škola i njihovih osnivača o rješavanju prostornih problema (stručno mišljenje o postojećem prostoru, potrebnom proširenju, adaptaciji i sl. ili o izgradnji novoga prostora; sudjelovanje u izradi programskih zadataka i prijedloga organizacije prostora; suradnja s arhitektima...) i opremanja knjižnica radi dosizanja odredbi Standarda za školske knjižnice;
- poticanje knjižnica na redovito provođenja revizije i otpisa građe, stručna pomoć i upute o proceduri, pregled dokumentacije o reviziji i otpisu te očilovanje u provedenom otpisu;
- savjetovanje i predlaganje rješenja o stručnom radu i potrebnom broju stručnih djelatnika radi dostizanja propisanih standarda;
- poticanje knjižnica na sustavnu izgradnju knjižničnih zbirki;
- poticanje i pomoć pri izradi potrebnih dokumenata u svezi korištenja i zaštite fonda (pravilnika o radu knjižnice, pravilnika o zaštiti knjižnične građe i dr.)
- savjetodavna pomoć prilikom uvođenja u rad novih djelatnika knjižnica;
- poticanje ustrojavanja školskih knjižnica i zapošljavanja stručnih osoba u onim školama koje po broju razrednih odjeljenja ostvaruju uvjete za to; školsku knjižnicu još uvijek nemaju privatne (Privatna osnovna škola „Nova“, Zadarska privatna gimnazija s pravom javnost i umjetničke škole (Glazbena škola Blagoja Berse, Glazbena škola sv. Benedikta u Zadru) te Srednjoškolski đачki dom;
- utvrđivanje eventualne zastupljenosti knjižnične građe sa svojstvom kulturnog dobra u školskim knjižnicama i pružanje stručne pomoći oko utvrđivanja svojstva kulturnog dobra i registracije;
- poticanje škola na redovito ažuriranje podataka u Upisniku knjižnica RH;
- savjetovanje i pomoć oko unosa podataka u Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica.

Županijska matična razvojna služba savjetovat će knjižnice i o drugim stručnim pitanjima u sklopu redovite stručno-savjetodavne pomoći koju provodi u svom svakodnevnom radu s knjižnicama te surađivati s osnivačima knjižnica u pitanjima koja su neposredno u njihovoj nadležnosti.

➤ **Informatizacija i povezivanje u jedinstveni knjižnično-informacijski sustav (umrežavanje knjižnica)**

Županijska matična razvojna služba nastavit će i u 2025. godini aktivno poticati preostale knjižnice na informatizaciju knjižničnog poslovanja. Prema trenutno dostupnim podacima, od 56 školskih knjižnica, njih 8 ne koriste niti jedan knjižnični program, dok među onima koji ga koriste

ima knjižnica koje su tek u procesu informatizacije knjižničnog poslovanja. Županijska matična razvojna služba nastavit će s poslovima koordiniranja za:

- umrežavanje školskih knjižnica u skupne kataloge osnovnih i srednjih škola Zadarske županije;
- edukaciju stručnog knjižničnog osoblja za rad u knjižničnom programu CROLIST;
- izradu bibliografskih zapisa na zahtjev školskih knjižnica za naslove koji nedostaju u Skupnom katalogu knjižnica Zadarske županije, a knjižnice ih posjeduju u svom fondu.

➤ **Stručno usavršavanje knjižničnog osoblja**

- organizacija stručnih programa (predavanja i seminara) u suradnji s Centrom za stalno stručno usavršavanje knjižničara;
- organizacija stručnih programa u suradnja s drugim ustanovama ili društvima (Odjel za informacijske znanosti Sveučilišta u Zadru, Društvo knjižničara Zadar, Županijsko stručno vijeće školskih knjižničara i dr.);
- poticanje knjižničara na sudjelovanja u programima stručne edukacije, stručnim seminarima i skupovima;
- individualna i/ili grupna edukacija knjižničara za rad u pojedinim modulima knjižničnog programa Crolist.

Odabir tema za stručno usavršavanje uglavnom ovisi o aktualnoj ponudi programa CSSU-a pri čemu se vodi računa i o širini njihove namjene kako bi se pokrila stručna područja narodnih i školskih knjižnica. Troškovi organizacije tečajeva CSSU-a podmiruju se iz sredstava za matičnu djelatnost, a polaznicima se ne naplaćuje kotizacija.

Uz organizaciju stručnih seminara, voditeljica Županijske matične razvojne službe sudjelovat će na znanstvenim i stručnim skupovima i drugim oblicima stručne edukacije.

➤ **Suradnja**

- suradnja s Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom - Zavodom za knjižničarstvo, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih RH, Ministarstvom kulture i medija RH,
- Hrvatskim knjižničarskim društvom – Komisijom za pokretne knjižnice i Društvom knjižničara Zadar, Županijskim stručnim vijećem školskih knjižničara, Sveučilištem u Zadru – Odjelom za informacijske znanosti, osnivačima knjižnica i dr.
- poticanje međusobne suradnje knjižnica, naročito na području čitateljskih kampanja i projekata te književnih programa i manifestacija (npr. *Mjesec hrvatske knjige, Zadar čita*), poticanje suradnje škola i pokretnih knjižnica (bibliobusa).

• **Ostali poslovi**

- sudjelovanje u radu Hrvatskog knjižničkog vijeća, Stručnoga vijeća županijskih matičnih knjižnica, Sekcije za narodne knjižnice HKD-a – Komisije za pokretne knjižnice te radu drugih stručnih tijela;
- sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima i drugim oblicima stručne obuke;
- distribucija službenih obavijesti te obavijesti o stručnim skupovima i manifestacijama, sudjelovanje u anketnim i drugim istraživanjima iz područja matične djelatnosti;
- obavljanje i drugih poslova matične djelatnosti u skladu s čl. 34. i čl. 43. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, NN 17/19 i 98/19.

Nada Radman, voditeljica

Županijske matične razvojne službe

Radman

Urbroj: 809/24

Zadar, 16. 12. 2024.